Białka, 2021-12-06

Znak zamawiającego: Wooden Story Wiesław Borowy

**ZAPYTANIE NR 01/2021**

W związku z realizacją Projektu pt. **Promocja marki WOODEN STORY na rynkach zagranicznych szansą rozwoju firmy**dofinansowanego w ramach: Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa 3 Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach Działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand, nr projektu POIR.03.03.03-12-0034/17,

**Wooden Story Wiesław Borowy zaprasza do złożenia oferty na usługi w zakresie przygotowania do realizacji działań Zamawiającego na strategicznym rynku docelowym: Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, w formie doradztwa oraz szkolenia zespołu (pozycje w ramach zadania nr 1 oraz zadania nr 8 projektu).**

Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019, z późn.zm.). Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 – procedura rozeznania rynku.

**Zamawiający – Beneficjent**

**Nazwa**:

WOODEN STORY WIESŁAW BOROWY

**Adres siedziby:**

Białka 531

34-220 Maków Podhalański

**Numer telefonu:**

+48 338770209

**NIP:**

 5520000405

**Projekt**

**Tytuł projektu:**

Promocja marki WOODEN STORY na rynkach zagranicznych szansą rozwoju firmy.

**Numer projektu:**

 POIR.03.03.03-12-0034/17

**Termin składania ofert:**

 **od 06-12-2021 r. do 13-12-2021 r.**

**Miejsce i sposób składania ofert**

1. Sposób składania ofert:
* elektronicznie, na adres: **ania.mocko@woodenstory.pl** lub
* w wersji papierowej, dostarczając dowolnym sposobem do siedziby Zamawiającego pod adres: **Białka 531, 34-220 Maków Podhalański**
1. Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do Zamawiającego na wskazany adres mailowy lub adres siedziby.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty złożone w niewłaściwym miejscu nie będą rozpatrywane.

**Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę**

 **ania.mocko@woodenstory.pl**

**Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

Anna Moćko, tel. 668 013 194

**Skrócony opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest doradztwo w zakresie przygotowania do realizacji działań Zamawiającego na strategicznym rynku zagranicznym: USA.

Przedmiot zamówienia obejmie:

1. Usługę doradczą w zakresie przygotowania wejścia na wybrany rynek perspektywiczny, którym są Stany Zjednoczone Ameryki Północnej (USA), w związku z udziałem w targach odbywających w tym kraju;
2. Usługę szkoleniową dedykowaną zespołowi Zamawiającego: zapoznanie się z ogólnymi założeniami strategii umiędzynarodowienia przedsiębiorstwa oraz omówienie praktycznych wskazówek na temat organizacji i prowadzenia działalności na rynku USA.

**Kategoria ogłoszenia**

Usługi

**Podkategoria ogłoszenia**

Usługi doradcze

Usługi szkoleniowe

**Miejsce realizacji zamówienia**

Maków Podhalański

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Cel zamówienia:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykorzystany do wejścia na strategiczny rynek amerykański.

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest doradztwo w zakresie prowadzenia działań Zamawiającego na strategicznym rynku zagranicznym: USA.

Przedmiot zamówienia obejmie:

1. Usługę doradczą w zakresie przygotowania wejścia na wybrany rynek perspektywiczny, którym są Stany Zjednoczone Ameryki Północnej (USA), w związku z udziałem w targach odbywających w tym kraju;

Usługa doradcza ma dotyczyć przede wszystkim:

a) strategii finansowej działalności eksportowej Wnioskodawcy (w tym m.in. opracowanie optymalnej strategii finansowania przedsięwzięcia na początku jak i na etapie wdrożenia),

b) zakresu opracowania koncepcji wizerunku przedsiębiorcy na wybranym rynku perspektywicznym USA (w tym m.in.: jak zaistnieć w świadomości zagranicznych odbiorców, jak wypracować charakterystyczny wizerunek zagranicą),

c) strategii eksportowej ekologicznej kolekcji mebli WOODEN STORY HOME dla dzieci pokrytej innowacyjnym impregnatem Wooden Story Natural Finish na rynek Stanów Zjednoczonych (w tym m.in.: jak najlepiej wdrożyć strategię, jak nawiązywać kontakty biznesowe, jakie wybrać kanały sprzedaży),

d) uzyskania informacji o niezbędnych dokumentach uprawniających do wprowadzenia produktów Wnioskodawcy na wybrany rynek perspektywiczny: USA.

Wszystkie powyższe punkty muszą zostać zrealizowane w ramach usługi, tzn. zawarte w przekazanych dokumentach. Poszczególne punkty mają stanowić osobne dokumentacje.

1. Usługę szkoleniową dedykowaną zespołowi Zamawiającego: zapoznanie się z ogólnymi założeniami strategii umiędzynarodowienia przedsiębiorstwa oraz omówienie praktycznych wskazówek na temat organizacji i prowadzenia działalności na rynku USA.

Wymagania dodatkowe:

* szkolenie zamknięte, dedykowane Zamawiającemu, prowadzone z wykorzystaniem następujących narzędzi: prezentacja, dyskusja, analiza studium przypadków, praca w mniejszych zespołach,
* przewidywana liczba uczestników/czek: 4 osoby.

**Kod CPV dla zamówienia:**

 79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

 79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

 80500000-9: Usługi szkoleniowe

**Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji całości Zamówienia: najpóźniej do **31.12.2021**

**Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca jest zobowiązany: posiadać doświadczenie w zakresie merytorycznym Zamówienia, rozumiane jako realizację usług szkoleniowych i/lub doradczych dotyczących prowadzenia działalności eksportowej na rynek USA. W tym celu należy złożyć oświadczenia w ramach formularza (Załącznik nr 2 Oświadczenia oferenta). Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do potwierdzenia prawdziwości złożonych oświadczeń w formie dodatkowej dokumentacji/załączników potwierdzających wymagane doświadczenie przed zawarciem umowy z wykonawcą.

**Dodatkowe warunki:**

1. Oferta powinna zawierać co najmniej:
2. cenę netto i brutto wykonania zamówienia,
3. warunki płatności (forma, termin),
4. informacje identyfikujące Wykonawcę, dane adresowe oraz dane osoby do kontaktu w sprawie przedkładanej oferty (telefon, e-mail),
5. podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
6. Oferta musi być ważna minimum 1 miesiąc od dnia złożenia oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
8. Wartość oferty powinna zostać wyrażona w walucie polskiej [PLN].
9. Oferta powinna być złożona na formularzu, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
10. Do oferty powinny zostać załączone wymagane oświadczenia, których wzór znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
11. Brak wymienionych poniżej elementów skutkuje odrzuceniem oferty:
12. oferta złożona bez podpisu osoby upoważnionej przez Wykonawcę,
13. oferta bez stosownych oświadczeń,
14. oferta nie jest ważna, co najmniej 1 miesiąc od dnia złożenia oferty.
15. oferta nie obejmuje wszystkich elementów w zadaniu, na które oferta jest składana.
16. Braki inne niż w pkt. 7 mogą podlegać uzupełnieniu na prośbę Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą Zamawiającego. Uzupełnienia mogą być wykonane pod warunkiem, iż nie będą miały one wpływu na termin wyboru najkorzystniejszej oferty.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz załączników.
18. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.
19. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę całkowitą netto i brutto.
20. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
22. Zamawiający zastrzega, że otrzymane oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej Instytucji Zarządzającej.
23. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia wraz z upublicznieniem wyników postępowania w taki sposób w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień i/lub przedstawienia dodatkowych dokumentów, jeśli z przedstawionej w Ofercie dokumentacji nie będzie jednoznacznie wynikać spełnienie warunków formalnych i/lub kryteriów punktowanych.
25. Zamawiający zaproponuje wybranemu Oferentowi, który uzyska największą ilość punktów, zawarcie Umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

**Warunki zmiany umowy**

1. Zmiana umowy jest możliwa, jeżeli obie Strony umowy wyrażą na nią zgodę i wymaga ona aneksu do umowy w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej potwierdzonej przez należycie reprezentowanych przedstawicieli stron pod rygorem nieważności.
2. Zmiany w umowie będą dopuszczalne w szczególności w przypadku:
	1. Zmian uzasadnionych postępem techniki w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
	2. Obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Oferenta,
	3. Okoliczności siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy,
	4. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, które mają wpływ na realizację przedmiotu umowy,
	5. Otrzymania decyzji urzędowej Instytucji Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

**Zmiany w umowie będą dokonywanie zgodnie z właściwymi zapisami *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.***

**Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

1. Oferta wg wzoru z Załącznika nr 1.
2. Oświadczenia oferenta wg wzoru z Załącznika nr 2.

**Zamówienia uzupełniające**

 - nie przewiduje się.

**Ocena oferty**

1. Ocena ofert, będzie dokonana w ciągu 7 dni roboczych po dniu oznaczonym jako termin składania ofert.
2. W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty: warunków formalnych oraz kryteriów punktowanych. W przypadku, gdy Oferent pominie jedno lub więcej kryteriów, jego oferta nie będzie rozpatrywana.
3. Sposób dokonywania oceny:
4. Ocena w zakresie warunków udziału w postępowaniu: **Wiedza i doświadczenie – Oferent posiada doświadczenie w zakresie merytorycznym Zamówienia.**

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w formule „spełnia /nie spełnia”. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenia w ramach formularza (Załącznik nr 2 Oświadczenia oferenta). Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do potwierdzenia prawdziwości złożonych oświadczeń w formie dodatkowej dokumentacji/załączników potwierdzających zadeklarowane doświadczenie przed zawarciem umowy z wykonawcą.

1. Ocena w zakresie kryteriów punktowanych:

Ocena zostanie przeprowadzona wg następujących kryteriów punktowanych:

a. **Cena netto** [C]: (60% sumy punktów) – waga punktowa 6 [WC].

W kryterium Cena netto [C] można uzyskać 3 punkty w następujący sposób:

• 3 punkty – najniższa oferta cenowa netto [SUMA pozycji]

• 2 punkty – druga z kolei oferta,

• 1 punkty – trzecia z kolei oferta,

• 0 punktów - kolejne.

b. **Okres gwarancji** [T] (40% sumy punktów) – waga punktowa 4 [WT].

Okres gwarancji – kryterium zdefiniowane jako okres liczony od daty końcowego odbioru usługi, w którym Oferent będzie bezpłatnie wprowadzał korekty, uzupełnienia, wyjaśnienia oraz aktualizacje do wyników swoich prac będących wynikiem tej usługi (opracowania, prototypy) na wniosek Zamawiającego lub Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), w ramach procedury weryfikacji i rozliczania realizacji projektu. Korekty, uzupełnienia, wyjaśnienia i aktualizacje będą dotyczyć zidentyfikowanych w omawianym okresie przez Zamawiającego lub PARP dodatkowych błędów i braków, które mogłyby skutkować obniżeniem dofinansowania lub brakiem możliwości wdrożenia rezultatów projektu w sposób zakładany we wniosku o dofinansowanie.

W kryterium Okres gwarancji [T] można uzyskać 3 punkty w następujący sposób:

• 3 punkty – oferta z najdłuższym okresem gwarancji,

• 2 punkty – oferta z drugim najdłuższym okresem gwarancji,

• 1 punkty – trzecia z kolei oferta,

• 0 punktów – pozostałe oferty.

Wzór wyliczający punkty sumaryczne dla danej oferty :

Suma punktów [SUMA]= C x WC + T x WT

Maksymalna liczba punktów: [SUMA] = 3 x 6 + 3 x 4 = 30

**Wykluczenia**

1. Zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Zgodnie z art. 6c ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między podmiotem, lub członkami organów tego podmiotu, a wykonawcą lub członkami organów wykonawcy, polegające na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Załączniki**

* Załącznik 1 – Formularz ofertowy – wzór
* Załącznik 2 – Oświadczenia Oferenta